

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

| Naam bestuurslid                              | Functie bestuurslid                                      |
|---|--|
| <input type="text" value="A. Secerbegovic"/>  | <input type="text" value="Voorzitter"/>                  |
| <input type="text" value="H.J.C. van Rooij"/> | <input type="text" value="Secretaris / Penningmeester"/> |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/>                                     |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/>                                     |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/>                                     |

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren  | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen en ondersteunen van (persoonlijke) ontwikkeling en educatie van kinderen en jong adolescenten in voormalig Joegoslavië met name op het gebied van kunst, muziek en cultuur.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Inzamelingsacties, fondsen, donaties

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan prive personen en aan organisaties welke voldoen aan het doel van de stichting.

Bijvoorbeeld voor het betalen van schoolgeld.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://eminafoundation.com>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt geen salaris en geen onkostenvergoeding.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://eminafoundation.com>

Open

**2 Balans**

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

**Activa**

|                                  |   |        |  |
|----------------------------------|---|--------|--|
| Immateriële vaste activa         | € |        |  |
| Materiële vaste activa           | € |        |  |
| Financiële vaste activa          | € |        |  |
| Voorraden                        | € |        |  |
| Vorderingen & overlopende activa | € |        |  |
| Effecten                         | € |        |  |
| Liquide middelen                 | € | 728,07 |  |
| <b>Totaal</b>                    | € |        |  |

**Passiva**

|                        |   |  |  |
|------------------------|---|--|--|
| Continuïteitsreserve   | € |  |  |
| Bestemmingsreserve     | € |  |  |
| Herwaarderings-reserve | € |  |  |
| Overige reserves       | € |  |  |
| Bestemmingsfondsen     | € |  |  |
| Voorzieningen          | € |  |  |
| Langlopende schulden   | € |  |  |
| Kortlopende schulden   | € |  |  |
| <b>Totaal</b>          | € |  |  |

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Opmerking: Het standaardformulier ANBI van de belastingdienst vult niet automatisch het Totaal in, noch staat het mij toe het zelf in te vullen. (Zie volgende pagina's). Moge duidelijk zijn dat er alleen sprake is van Activa. Liquide middelen hergeen meteen de totalen weergeeft.

**Baten**

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| Subsidies van overheden   | €         | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven                       | €         | € |
| Overige subsidies   | €         | € |
|   | +         | + |
| <b>Baten van subsidies</b>  | €         | € |
| Baten sponsorbijdragen  | €         | € |
| Giften en donaties van particulieren  | € 1493,96 | € |
| Nalatenschappen   | €         | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen   | €         | € |
| Overige giften  | €         | € |
|   | +         | + |
| <b>Giften</b>   | €         | € |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | €         | € |
| Financiële baten  | €         | € |
| Overige baten   | €         | € |
|   | +         | + |
| <b>Som van alle baten</b>   | €         | € |
| <b>Lasten</b>   |           |   |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)                            | €         | € |
| Verstreckte subsidies & giften  | € 1030    | € |
| Aankopen en verwervingen  | €         | € |
| Communicatiekosten  | €         | € |
| Personeelskosten  | €         | € |
| Huisvestingskosten  | €         | € |
| Afschrijvingen  | €         | € |
| Financiële lasten   | € 156,79  | € |
| Overige lasten  | €         | € |
|   | +         | + |
| <b>Som van de lasten</b>  | €         | € |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>  | €         | € |

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Verdere toelichting bij de financiële balans:

Op 1-1-2023 was er 727,44 Euro in kas.

In 2023 is 1030 euro uitbetaald aan de doelgroepen van de stichting. De kosten van de rekening bedroegen 156,79 euro. In totaal maakt dat 1186,79 euro aan uitgaven in 2023.

Het totaal aan inkomsten in 2023 was 1493,96 euro. Dit komt voor 100% uit donaties.

Het positieve verschil  $1493,96 - 1186,79 = 307,17$  is toegevoegd aan de kas welke daardoor uitkomt op het totaal  $728,07 + 307,17 = 1035,24$  euro

Op 31-12-2023 was het totaal aan Liquide middelen dus 1035,24 euro

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze  
ook hebt gepubliceerd.

<https://eminafoundation.com>

Open